

Allgemeine Geschäftsbedingungen und Datenschutzinformationen der sjs catering + management GmbH

Geltung

Nachstehende allgemeine Geschäftsbedingungen gelten für alle Verträge und Leistungen. Alle Angebote sind unverbindlich. Durch Auftragserteilung, mündlich (auch telefonisch) oder schriftlich, nimmt der Kunde die AGBs der sjs catering + management GmbH an. Abweichende Bedingungen sind nur wirksam, wenn sie im Einzelfall ausdrücklich und schriftlich vereinbart wurden.

Vertragsabschluss / Bearbeitungszeit

Für die Erstellung von Angeboten veranschlagt die sjs catering + management GmbH eine Bearbeitungszeit von mindestens 3 Tagen, bei komplexeren Anfragen kann sich die Bearbeitungszeit auch verlängern.

Aufträge bzw. Bestellungen des Kunden bedürfen zur Rechtswirksamkeit der Annahme durch die sjs catering+managment GmbH. Dies kann innerhalb von bis zu 14 Werktagen (Montags bis Freitag) durch ausdrücklich schriftliche Bestätigung oder tatsächliche Ausführung des Vertrages erfolgen.

Angestellte oder frei Mitarbeiter der sjs catering+managemnt GmbH sind nicht berechtigt, mündliche Nebenabreden zu treffen oder schriftliche Zusicherungen zu geben, die über den eigentlichen Vertrag hinausgehen, es sei denn, dass eine solche Person gegenüber dem Kunden ausdrücklich als berechtigt benannt wird.

Alle von Auftragnehmer angelieferten Materialien und Gegenstände mit Ausnahme der Lebensmittel/Getränke stehen und bleiben im Eigentum der sjs catering + management GmbH und werden nur leih- bzw. mietweise überlassen.

Bei der mietweisen Überlassung von Räumlichkeiten durch die sjs catering + management GmbH (Eventplanung), dem Catering sowie den Leistungen betreffend die Überlassung von Equipment gilt, dass der Vertrag durch die Annahme unseres Angebotes zustande kommt. Durch diese Auftragsbestätigung (vorwiegend per E-Mail) kommt der Kauf- und Dienstleistungsvertrag zustande.

Gegenstand des Vertragsverhältnisses sind die Allgemeinen Geschäftsbedingungen, die Dienstleistungs- und Preisübersicht in der geltenden Fassung sowie die Hausordnung des jeweiligen Veranstaltungsortes in Verbindung mit den geltenden Nichtraucher- sowie Jugendschutzvorschriften.

Räumlichkeiten

Mitgeführte Equipment- oder sonstige, auch persönliche Gegenstände befinden sich auf eigene Haftung des Kunden in den Veranstaltungsräumen.

Der Kunde / Veranstalter haftet für alle Schäden, die durch ihn, seine Gäste / Kunden oder sonstige Dritte verursacht wurden. Auf Verlangen kann eine Veranstaltungsversicherung verlangt werden, welche dann Bestandteil des Vertrages wird.

Mitgebrachtes Dekorationsmaterial hat den brandschutztechnischen Anforderungen zu entsprechen. Wegen möglicher Beschädigungen sind die Aufstellung und Anbringung von Gegenständen vorher abzustimmen.

Logistik / Lieferung

Bei einem Event-Auftragswert über 357,00 Euro brutto berechnen Ihnen die sjs catering + management GmbH keine Transportkosten im Stadtgebiet Bremen.

Bei Event-Aufträgen unter 357,00 Euro brutto berechnen die sjs catering + management GmbH pauschal 27,70 Euro brutto für Lieferung und Abholung im Stadtgebiet Bremen. Außerhalb des Stadtgebietes Bremen werden die Transportkosten individuell nachfolgenden Eckpunkten erstellt: Entfernung und Gesamt-Auftragswert.

Pausalisierte Transportkosten beinhaltet pro Transport im Lieferfahrzeug, 1 Fahrer zzgl. Max. 30 Minuten Aufbauzeit / Abbau vor Ort. Bei mehrfacher Anfahrt an einem Veranstaltungstag berechnen wir zusätzlich 14,70 Euro brutto pauschal pro Anfahrt. Weitere Transportkosten von Zulieferern gehen zu Lasten des Kunden, außer es sind andere Vereinbarungen getroffen worden.

Transportkosten in der Gemeinschaft- und Care-Verpflegung werden immer individuell festgelegt und unterliegen Eckpunkten wie Dauer der Belieferung, Entfernung, Menge der Belieferung und Einpassung in die bestehende interne Tourenplanung.

Allgemeine Geschäftsbedingungen und Datenschutzinformationen der sjs catering + management GmbH

Der Kunde unterstützt die sjs catering+management GmbH bei der Erfüllung der Leistungspflichten. Insbesondere hat er alle Informationen zu erteilen, die zur Erbringung der vertraglichen Leistung (Lieferadresse, Anwesenheit für die Entgegennahme der Lieferung usw.) erforderlich sind.

Die Lieferung erfolgt an die vom Kunden in der Bestellung angegebenen Postanschrift, an die auch die Rechnung gestellt wird, abweichende Rechnungsadressen müssen der sjs catering+management GmbH mitgeteilt werden.

Die Lieferung gilt als erfolgt, wenn die sjs catering+management GmbH die Bestellung an der zur Postanschrift zugeordneten Bordsteinkante bereitstellt, wenn unter der angegebenen Postanschrift zum vereinbarten Zeitpunkt der Kunde nicht erreichbar ist und eine Übergabe der Ware an ihn bzw. einen Vertreter nicht möglich ist, eine Lieferung bis zum Kunden auch unter Aufbietung üblicher Anstrengungen nicht zumutbar ist (z.B. Lieferung in ein Hochhaus in hochgelegene Etagen beim Ausfall des Fahrstuhls, Lieferung ist Bereiche, deren ungefährdetes Betreten nicht gesichert ist, wie z.B. Baustellen, dunkle Treppen usw.).

Beruft sich ein Dienstleister bzw. Subunternehmer gegenüber der sjs catering+management GmbH auf Höhere Gewalt und führt die im Subunternehmerverhältnis geschuldete Leistung aufgrund dieser Berufung nicht aus, so wird auch die sjs catering+management GmbH von ihrer Leistungspflicht gegenüber dem Kunden frei, soweit sie diese schuldet. Die sjs catering+management GmbH wird sich um geeignete Ersatzleistungen bemühen.

Reklamationen / Haftung

Der Kunde ist verpflichtet die Ware und Mietobjekte bei Ankunft auf eventuelle Mängel zu überprüfen und diese sofort anzuzeigen. Bei nachweislichen Mängeln können wir nachbessern oder kostenlosen Ersatz liefern. Reklamationen können nur nach einer schriftlichen Auftragsbestätigung erfolgen. Ein Recht auf Wandlung oder Minderung entfällt, falls Mängel oder Minderleistungen erst später beanstandet werden. Die Verjährungsfrist für Mängelansprüche beträgt 12 Monate, gerechnet ab Gefahrenübergang.

Für Schäden seitens Dritter können wir selbstverständlich in keinem Fall die Haftung übernehmen. Wir sind dem Kunden ausschließlich dann zum Schadensersatz verpflichtet, wenn uns oder unseren Erfüllungs- und Verrichtungsgehilfen Vorsatz oder grobe Fahrlässigkeit an der Entstehung eines Schadens nachgewiesen werden können.

Speisen und Getränke sind zum sofortigen Verzehr an Ort und Stelle bestimmt, für die Qualität und Unversehrtheit der Speisen und Getränke nach einer Veranstaltung kann die sjs catering+management GmbH keine Haftung übernehmen, da die sjs catering+management GmbH für die im Nachgang beim Gast verbliebenen Produkte keinerlei Einfluss mehr auf die Lagerung/Kühlkette hat, ebenso verhält es sich bei „Reinen-Lieferungen“ von Speisen und Getränken mit Abgabe an der Tür ohne das eine von der sjs catering+management GmbH gestellten Servicekraft vor Ort ist.

Wir möchten darauf hinweisen, dass eine Verzögerung bis zu 30 Minuten bei der Anlieferung kein Reklamationsgrund darstellt.

Zahlung/Preise

Alle Preise sind freibleibend, soweit keine entsprechende Absprache getroffen wurde, gelten die Preise neusten Datums.

Die Rechnung ist innerhalb von 14 Tagen nach Erhalt ohne Abzug von Skonto zahlbar. Bei Zahlungsverzögerungen behält sich die sjs catering+management GmbH vor, Mahngebühren und Verzugszinsen geltend zu machen. Evtl. Vorauszahlungen oder abweichende Zahlungsstermine können schriftlich vereinbart werden.

Die sjs catering+management GmbH kann bei Vertragsschluss im Rahmen der Eventplanung bzw. des Caterings eine Vorauszahlung / Abschlagszahlung in Höhe von 50% des Rechnungsbetrages die in Form einer Sicherheitsleistung durch Kreditkartengarantie, einer Anzahlung oder Ähnlichen erfolgt. Der Restbetrag ist fällig innerhalb 14 Tage nach Erhalt der Rechnung. Die sjs catering+management GmbH behält sich vor, bei Nichtzahlung der Vorkasse die vereinbarte Leistung nicht zu erbringen.

An Wochenenden und Feiertagen erhebt die sjs catering+management GmbH einen Aufschlag von 5% auf den Gesamtrechnungsbetrag, mindestens jedoch 18,70 Euro brutto.

Die sjs catering+management GmbH ist zu einer Preisanpassung berechtigt, wenn zwischen dem Vertragsschluss und der Ausführung des Auftrages mehr als 6 Monate liegen. Der Auftraggeber wird rechtzeitig über eine Preisanpassung informiert.

Mit Auftragsstellung stimmt der Kunde der elektronischen Zusendung der Rechnung per E-Mail durch die sjs catering & management GmbH an die von ihm bekannt gegebene E-Mail-Adresse zu. Der Kunde verzichtet auf eine postalische Zusendung der Rechnung. Der Kunde kann die Teilnahme an der elektronischen Zusendung der Rechnung jederzeit widerrufen.

Allgemeine Geschäftsbedingungen und Datenschutzinformationen der sjs catering + management GmbH

Bei nachträglicher Erhöhung der im Angebot und Auftrag angegebenen und zu bewirtenden Gästeanzahl müssen nicht nur die zusätzlich verbrauchten Speisen, Getränke und Equipment, sondern auch die proportional höheren Personalkosten vom Auftraggeber übernommen werden.

In der Gemeinschafts- und Care-Verpflegung wird generell eine Monatsabrechnung erstellt.

Haben die Vertrags-Partein keine Vereinbarungen über die Vergütung einer Leistung getroffen, deren Erbringung der Kunde den Umständen nach nur gegen eine Vergütung erwarten durfte, hat der Kunde die für diese Leistung übliche Vergütung zu entrichten. Im Zweifel gelten die von der sjs catering+management GmbH für diese Leistung verlangten Vergütungssätze als üblich.

Zusätzliche Leistungen, die nicht Gegenstand des Angebotes des Kunden sind und/oder für die sjs catering+management GmbH bei Annahme des Angebotes bzw. Durchführung der Leistung nicht bekannt waren und/oder vorhersehbar waren oder auf einem Wunsch des Kunden beruhen und deren nachträgliche Erforderlichkeit von sjs catering+management GmbH nicht zu vertreten sind, sind gesondert zu vergüten.

Eigentumsvorbehalt

Wir behalten uns unser Eigentum an allen gelieferten Waren und Transportmitteln vor.

Equipment

Alle von der sjs catering + management GmbH angelieferten Materialien und Gegenstände mit Ausnahme der Lebensmittel/Getränke stehen und bleiben im Eigentum der sjs catering + management GmbH und werden nur leih- bzw. mietweise überlassen. Der Kunde verpflichtet sich, die Gegenstände pfleglich zu behandeln und im einwandfreien Zustand zurückzugeben. Fehlmengen, Bruch und Beschädigungen, auch an Transportbehältern, gehen zu Lasten des Kunden. Bei Verlust hat der Kunde Schadenersatz in Höhe des Kaufpreises (=Wiederbeschaffungswert) zu leisten. Das Geschirr und Equipment ist bei Abholung zusammengeräumt an einem Ort zusammenzustellen.

Nach Rückgabe des Equipments behält sich die sjs catering+management GmbH eine Frist zur Untersuchung auf Beschädigung und Verlust von 14 Tagen vor, beginnend mit dem Tag, an dem das Equipment wieder in den Besitz der sjs catering+management GmbH gelangt ist.

Urheberrechte

Für alle von der sjs catering+management GmbH auf Kundenwunsch erstellten Veranstaltungskonzepte, Unterlagen, Graphiken, Aufstellungen, Zeichnungen und Skizzen (Veranstaltungsunterlagen) gilt das Urheberrechtsgesetz als vereinbart auch dann, wenn einzelne Teile nicht kraft Gesetzes geschützt sein sollten.

Die sjs catering+management GmbH präsentiert sich auf zu beliefernden Veranstaltungen mit Logos und evtl. Werbematerialien.

Rücktritt des Kunden

Der Kunde kann jederzeit vom Vertrag zurücktreten, muss jedoch eine dem Arbeitsaufwand der sjs catering + management GmbH angemessene Entschädigung zahlen:

Bis zu 7 Tage vor der Veranstaltung kann der Auftrag kostenlos storniert werden. Bei einer Stornierung bis zum 3. Tag vor dem Veranstaltungsdatum sind 50% der letztgültigen Auftragsbestätigung zu zahlen. Sollte die Veranstaltung danach storniert werden, stellt die sjs catering + management GmbH dem Kunden 100% der letztgültigen Auftragsbestätigung in Rechnung. Evtl. anfallende Kosten/Stornogebühren für, zum Stornotermin bereits gebuchtem Equipment, Fahrzeuge ect., werden zu 100% weiterberechnet. Ausgenommen sind Absagen in Folge behördlicher Anordnung auf Grund Höherer Gewalt.

Allgemeine Geschäftsbedingungen und Datenschutzinformationen der sjs catering + management GmbH

Rücktritt der sjs catering + management

Wird eine vereinbarte Vorauszahlung oder Sicherheitsleistung auch nach Verstreichen einer von der sjs catering+management GmbH gesetzten angemessenen Frist nicht geleistet, so ist die sjs catering+management GmbH zum Rücktritt vom Vertrag berechtigt.

Außerdem ist die sjs catering+management GmbH berechtigt, bei Vorliegen eines sachlich gerechtfertigten Grundes außerordentlich vom Vertrag zurückzutreten. Sachlich gerechtfertigte Gründe sind beispielsweise: Höhere Gewalt oder andere von der sjs catering+management GmbH nicht zu vertretende Umstände, die die Erfüllung des Vertrages unmöglich machen oder wenn die Veranstaltung oder Räume schuldhaft unterirreführender oder falscher Angabe und vertraglicher Tatsachen, z.B. zu Ihrer Person oder zum Zweck der Veranstaltung, gebucht werden. Ebenso wenn die sjs catering+management GmbH begründeten Anlass zu der Annahme haben, dass Veranstaltung den Geschäftsbetrieb, die Sicherheit oder das Ansehen der sjs catering+management GmbH in der Öffentlichkeit gefährden kann, ohne dass dies dem Herrschafts- bzw. Organisationsbereich der sjs catering+management GmbH zuzurechnen ist oder wenn der Zweck bzw. der Anlass der Veranstaltung gesetzeswidrig ist. Bei berechtigtem Rücktritt der sjs catering+management GmbH haben entfällt ein Anspruch auf Schadensersatz.

Mehraufwand

Die von der sjs catering+management GmbH veranschlagten Transportkosten beinhalten pro Transport ein Lieferfahrzeug, 1 Fahrer zzgl. 30 Minuten Aufbauzeit vor Ort. Die sjs catering+management GmbH behält sich vor, den Service-Mehraufwand, der durch das Abräumen und Zusammensuchen von Geschirr und Equipment zustande kommt, zu berechnen. Dieser wird mit je angefangenen 15 Minuten und zu einem Verrechnungssatz von brutto 8,75 € je 15 Minuten berechnet.

Vereinbarte Personalkosten werden immer nach tatsächlichem Bedarf je angefangenen Stunde im Stunden-Tonus berechnet. Mindestens aber 3 Stunden pro Servicekraft und 2 Stunden pro Koch.

Änderungen

Die sjs catering+management GmbH versucht kurzfristige Änderungen des Auftrages umzusetzen. Sollten Änderungen später als 7 Tage vor Veranstaltungsdatum bekannt gegeben werden, liegt es im Ermessen der sjs catering+management GmbH, ob diese noch ermöglicht werden können.

Individuell können hier andere Fristen vereinbart werden, z. B. für die Bekanntgabe der genauen Personenzahl.

Es können saisonal- oder qualitätsbedingt auftretende geringfügige Änderungen im Buffet- und Speisenangebot auftreten.

Korrektur Rechnungsanschrift

Bitte achten Sie auf die **korrekte Rechnungsanschrift!** Eine Änderung der Rechnungsanschrift wird nach Fakturierung mit einer Aufwandspauschale von 15,-€ netto berechnet.

Schlussbestimmung

Änderungen und Ergänzungen des Vertrags, der Antragsannahme oder dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen sollen in Textform erfolgen. Einseitige Änderungen oder Ergänzungen durch den Kunden sind unwirksam. Es gilt deutsches Recht. Sollten einzelne Bestimmungen der Allgemeinen Geschäftsbedingungen für Veranstaltungen oder Gemeinschaftsverpflegung unwirksam sein oder nichtig sein, so wird dadurch die Wirksamkeit der übrigen Bestimmungen nicht berührt. Im Übrigen gelten die gesetzlichen Vorschriften. Erfüllungsort für Lieferung, Übergabe und Zahlung ist Bremen. Gegenüber Unternehmen ist Gerichtsstand Bremen. Amtssprache ist Deutsch.

Allgemeine Geschäftsbedingungen und Datenschutzinformationen der sjs catering + management GmbH

KUNDENINFORMATION ZUM DATENSCHUTZ

Sehr geehrte Kundinnen und Kunden,

der Schutz Ihrer personenbezogenen Daten ist uns wichtig. Nach der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) sind wir verpflichtet, Sie darüber zu informieren, zu welchem Zweck unser Unternehmen Daten erhebt, speichert oder weiterleitet. Der Information können Sie auch entnehmen, welche Rechte Sie in puncto Datenschutz haben.

1. VERANTWORTLICHKEIT FÜR DIE DATENVERARBEITUNG

Verantwortlich für die Datenverarbeitung ist:

SJS Catering + Management GmbH
Georg-Gröning-Straße 57A
28209 Bremen
Telefon: (0421) 347-1884
E-Mail: info@sjs-catering.de

Zuständiger Datenschutzbeauftragter:

Jan Zimmermann
FACT GmbH
Hohenzollernring 70
48145 Münster
Telefon: (0251) 935-3762
E-Mail: datenschutzbeauftragter@factpartner.de

2. VERARBEITUNGSZWECKE UND RECHTSGRUNDLAGE

Ihre personenbezogenen Daten werden nach den Bestimmungen der DSGVO und anderen relevanten Datenschutz- und Rechtsvorschriften verarbeitet.

Ihre personenbezogenen Daten werden für folgende Zwecke durch uns verarbeitet:

- Kontaktaufnahme zwischen Ihnen und uns
- Planung, Organisation und Ausrichtung von Veranstaltungen / Feierlichkeiten / Catering
- Rechnungsstellung

2.1. Datenverarbeitung zur Erfüllung von vertraglichen Pflichten

Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten auf Grundlage eines Vertragsverhältnisses gem. Art. 6 Abs. 1b DSGVO mit Ihnen.

2.2. Datenverarbeitung aufgrund einer Einwilligung

Die Verarbeitung personenbezogener Daten darf gem. Art. 6 Abs. 1a DSGVO auf Grundlage einer Einwilligung erfolgen. Eine erteilte Einwilligung kann jederzeit von Ihnen mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden. Verarbeitungen, die vor dem Widerruf erfolgt sind, bleiben vom Widerruf unberührt.

2.3. Datenverarbeitung aufgrund rechtlicher Verpflichtungen

Die Zwecke der Datenverarbeitung ergeben sich aus den gesetzlichen Vorgaben gem. Art. 6 Abs. 1c DSGVO oder liegen im öffentlichen Interesse gem. Art. 6 Abs. 1e DSGVO (z.B. Einhaltung von gesetzlichen Aufbewahrungspflichten).

Weiterhin verarbeiten wir Ihre Daten ggf. für die Erfüllung steuerrechtlicher Kontroll- und Meldepflichten sowie die Archivierung von Daten zu Zwecken des Datenschutzes und der Datensicherheit sowie der Prüfung durch Steuer- und andere Behörden. Darüber hinaus kann die Offenlegung personenbezogener Daten im Rahmen von behördlichen/gerichtlichen Maßnahmen zu Zwecken der Beweiserhebung, Strafverfolgung oder Durchsetzung zivilrechtlicher Ansprüche erforderlich werden.

3. KATEGORIEN VON PERSONENBEZOGENEN DATEN DIE VON UNS VERARBEITET WERDEN

Die Datenverarbeitung erfolgt aufgrund vertraglicher Vereinbarungen, um die damit verbundenen Pflichten zu erfüllen.

Hierzu verarbeiten wir Ihre personenbezogenen Daten, insbesondere

- Name, Vorname
- Anschrift
- Bankverbindung
- Kontaktdaten

Allgemeine Geschäftsbedingungen und Datenschutzinformationen der sjs catering + management GmbH

4. EMPFÄNGER IHRER DATEN

Wir übermitteln Ihre personenbezogenen Daten nur dann an Dritte, wenn dies gesetzlich erlaubt ist oder Sie eingewilligt haben.

Empfänger Ihrer personenbezogenen Daten können sein:

- von uns eingesetzte Auftragsverarbeiter (Art. 28 DSGVO) als Dienstleister für unterstützende Tätigkeiten insbesondere in den Bereichen Druckdienstleistungen, Unterstützung/Wartung von IT- Anwendungen, Buchhaltung und Controlling, Datenvernichtung.
- öffentliche Stellen und Institutionen bei Vorliegen einer gesetzlichen oder behördlichen Verpflichtung, nach denen wir zur Auskunft, Meldung oder Weitergabe von Daten verpflichtet sind oder die Datenweitergabe im öffentlichen Interesse liegt
- Stellen und Institutionen aufgrund unseres berechtigten Interesses oder des berechtigten Interesses des Dritten (z. B. Steuerberater, Wirtschaftsprüfer, Behörden, Auskunfteien, Inkasso, Rechtsanwälte, Gerichte, Gutachter, Kontrollinstanzen)
- sonstige Stellen, für die Sie uns Ihre Einwilligung zur Datenübermittlung erteilt haben.

5. ÜBERMITTLUNG IHRER DATEN AN EIN DRITTLAND ODER AN EINE INTERNATIONALE ORGANISATION

Eine Datenübermittlung an Stellen in Staaten außerhalb der Europäischen Union (EU) bzw. des Europäischen Wirtschaftsraums EWR, sogenannte Drittländer erfolgt derzeit nicht und ist auch nicht geplant.

6. SPEICHERUNG IHRER DATEN

Soweit erforderlich, verarbeiten wir Ihre personenbezogenen Daten für die Dauer des Vertragsverhältnisses.

Darüber hinaus unterliegen wir verschiedenen Aufbewahrungs- und Dokumentationspflichten, die sich u.a. aus dem Handelsgesetzbuch (HGB) und der Abgabenordnung (AO) ergeben. Die dort vorgegebenen Fristen zur Aufbewahrung bzw. Dokumentation betragen bis zu 10 Jahren über das Ende der Geschäftsbeziehung bzw. des vorvertraglichen Rechtsverhältnisses hinaus.

Letztendlich beurteilt sich die Speicherdauer auch nach den gesetzlichen Verjährungsfristen, die zum Beispiel nach den §§195ff. des Bürgerlichen Gesetzbuches (BGB) in der Regel drei Jahre, in gewissen Fällen aber auch bis zu dreißig Jahren betragen können.

7. IHRE RECHTE

Sie haben das Recht, über die Sie betreffenden personenbezogenen Daten Auskunft zu erhalten. Auch können Sie die Berichtigung unrichtiger Daten verlangen.

Darüber hinaus steht Ihnen unter bestimmten Voraussetzungen das Recht auf Löschung von Daten, das Recht auf Einschränkung der Datenverarbeitung sowie das Recht auf Datenübertragbarkeit zu.

Die Verarbeitung Ihrer Daten erfolgt auf Basis von gesetzlichen Regelungen. Nur in Ausnahmefällen benötigen wir Ihr Einverständnis. In diesen Fällen haben Sie das Recht, die Einwilligung für die zukünftige Verarbeitung zu widerrufen.

Sie haben ferner das Recht, sich bei der zuständigen Aufsichtsbehörde für den Datenschutz zu beschweren, wenn Sie der Ansicht sind, dass die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten nicht rechtmäßig erfolgt.

Die Anschrift der für uns zuständigen Aufsichtsbehörde lautet:

Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit
Arndtstraße 1
27570 Bremerhaven